

भारत सरकार Government of India  
परमाणु ऊर्जा विभाग Department of Atomic Energy  
केंद्रीयकृत काडर अनुभाग Centralised Cadre Section

अणुशक्तिभवन Anushakti Bhavan,  
छ.शि.म. मार्ग C.S.M. Marg,  
मुंबई Mumbai - 400 001

सं. No. 1/8/2016-सीसीएस CCS/10022

July 27, 2017

कार्यालय आदेश क्र OFFICE ORDER No. 33 /2017

विषय उप मुख्य सुरक्षा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल 11) के ग्रेड में पदोन्नति / तैनाती।  
Subject : Promotion/Posting in the grade of Deputy Chief Security Officer (Level 11 in the Pay Matrix).  
\*\*\*\*\*

काडर प्राधिकारी द्वारा उप मुख्य सुरक्षा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल 11)) के ग्रेड में निम्नलिखित पदोन्नति / तैनाती का आदेश एतद्वारा दिया जाता है :-

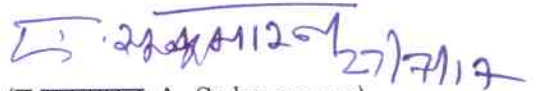
The following promotion/posting in the grade of Deputy Chief Security Officer (Level 11 in the Pay matrix) is hereby ordered by the Cadre Authority:-

(i) Shri Vinit T. Pawar Security Officer, DCS&EM, Mumbai is promoted to the grade of Deputy Chief Security Officer (Level 11 in the Pay Matrix) and posted to VECC, Kolkata vice Shri D.V.R. Murthy, retiring on superannuation on 31.07.2017[AN].

2. Above Officer will be on probation for a period of two years from the date of assumption of charge of the post of Deputy Chief Security Officer.

3. पदोन्नति के आदेश को इसकी प्राप्ति की तारीख से 15 दिन की अवधि के भीतर सतर्कता क्लियरेंस की शर्त पर अमल में लाया जाना चाहिए अन्यथा संबंधित अधिकारी विभाग की नीति के अनुसार पदोन्नति से एक वर्ष की अवधि के लिए वंचित हो जाएंगे।

The above order of promotion is to be effected within a period of 15 days from the date of receipt thereof, subject to vigilance clearance, failing which the officer concerned will stand debarred from promotion for a period of one year as per the policy of the Department.

  
(ए.सुकुमारन A. Sukumaran)  
अवर सचिव Under Secretary

पऊवि के सभी इकाइयों के प्रमुख All Heads of Units of DAE

पऊवि के सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रमुख All Administrative Heads of Units of DAE

संबंधित अधिकारी - उचित माध्यम द्वारा Officer concerned - Through proper channel

प्रति प्रेषित /Copy to:

1. पऊवि के सभी अधिकारी/अनुभाग(ई मेल द्वारा) - All officers and Sections in DAE (Through e-mail).
2. प्रधान, एमएसजी, पऊवि, मुंबई - इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ। Head, MSG, DAE, Mumbai - with a request to upload on DAE website.